

JAVASLAT

A Képviselő-testület
2017. február 14-i ülésére

Tárgy:	Javaslat a 2017. évi civil és sport pályázatok kiírására a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok részére
Készítette:	dr. Kiss István
Előterjesztő:	Gergőné Varga Tünde polgármester
Véleményező bizottság:	Humánpolitikai Bizottság, Pénzügyi, Jogi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunavarsány Város Önkormányzata hosszú évek óta a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a város polgárainak önszerveződő közösségeivel. Az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása megköveteli a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét és Önkormányzatunkkal való partneri kapcsolatok előmozdítását. Önkormányzatunk az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezeteket elismeri, megbecsüli e civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúra a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységüket. Önkormányzatunk az elmúlt években anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatta az Önkormányzat illetékességi területén működő – az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését.

Dunavarsány Város Önkormányzata a 2017. évi költségvetésében 8.000.000,- Ft előirányzatot különített el a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok, valamint 2.000.000,- Ft előirányzatot az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek pályázati célú támogatására. A pályázatok a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálják. E pályázati költségvetési keretösszegeből a költségvetésben külön előirányzat alapján, pályázat nélküli egyedi döntések alapján támogatásban részesült civil szervezetek nem pályázhatnak. A 1. és 2. számú mellékletek szerinti pályázati felhívások és azok mellékletei a helyi rendelet előírásait is figyelembe véve készültek el.

A pályázatok célja a Dunavarsányban működő egyesületek, sportegyesületek, alapítványok, valamint a sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények támogatása, továbbá az egyesületek, a sportegyesületek, az alapítványok és a sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek működéséhez való hozzájárulás.

A pályázatokon a kiírás tartalma szerint pénzügyi támogatásra pályázhat az a bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

- egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- egyesület, sportegyesület, alapítvány, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

A pénzügyi támogatás a 2017. január 1-je és 2017. december 31-e között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, programok megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri,

vissza nem térítendő támogatást. A pályázatokat előre meghatározott pályázati úrlapon lehet érvényesen benyújtani, csatolva hozzá a pályázati kiírásokban előírt iratokat. A pályázatokon odaítélt támogatások felhasználásáról a támogatási szerződésben előírtak szerint, előre meghatározott elszámoló úrlapon kell elszámolniuk a nyertes pályázóknak **2018. január 15. napjáig**, csatolva a számlák hitelesített másolatait.

A pályázatból ki kell zárni azokat a civil szervezeteket, amelyek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet értelmében nem pályázhatnak közpénzekből támogatásra, illetve azokat, amelyek a megjelölt jogszabályok kötelezően alkalmazandó előírásait nem veszik figyelembe a pályázat készítésekor.

A pályázatokat 2017. március 24. napjáig lehetne benyújtani. A Humánpolitikai Bizottság a beérkezett pályázatokat a következő, de legkésőbb az áprilisi rendes ülésén bírálja el, a nyertes pályázókkal a támogatási szerződés 2017. május 19. napjáig kerülne megkötésre, a támogatási összegek átutalására 2017. május 31. napjáig kerülne sor.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztéshez csatolt 1. és 2. számú melléklet szerinti pályázati felhívás-tervezeteket és mellékleteiket elfogadni szíveskedjenek.

Döntéshozói vélemények

Humánpolitikai Bizottság

Pénzügyi, Jogi és Ügyrendi Bizottság

1. döntési javaslat

"2017. évi civil pályázat kiírása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **érdemi döntés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a) a 2017. évre kiírja „civil pályázatát” a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal és mellékletekkel az "egyesületek, sportegyesületek és alapítványok" támogatására.
- b) felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

Felelős: **Gergőné Varga Tünde**

Hivatali felelős: **dr. Kiss István**

2. döntési javaslat

"2017. évi sport pályázat kiírása"

Tervezett döntéstípus: **határozat**

Tervezett ágazati besorolás: **érdemi döntés**

A Képviselő-testület a javaslatról egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a 2017. évre kiírja „sport pályázatát” a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal és mellékletekkel az "országos sportági szakszövetségi tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek" támogatására.
- b) felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Határidők, felelősök:

Határidő: **azonnal**

Felelős: **Gergőné Varga Tünde**

Hivatali felelős: dr. Kiss István

Aláíró lap

a „Javaslat a 2017. évi civil és sport pályázatok kiírására a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok részére” című napirendi ponthoz.


Gergőné Varga Tünde
polgármester



Az előterjesztés törvényes:


dr. Szilágyi Ákos
jegyző



Dunavarsány Város Önkormányzatának 2017. évi pályázata egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) fontos feladatának tekinti a helyi közéletben aktívan résztvevő egyesületek, sportegyesületek és alapítványok támogatását, ezért a korábbi évekhez hasonlóan a 2017. évre is meghirdeti pályázatát a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok támogatására.

1. Pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A pályázat célja a Dunavarsányban működő egyesületek, sportegyesületek és alapítványok által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények támogatása, továbbá az egyesületek, a sportegyesületek és az alapítványok működéséhez való hozzájárulás.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 8.000.000,- Ft (Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló ..2017. (II. ..) önkormányzati rendelete alapján.)

3. Pályázók köre

A bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett

- a) egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- b) egyesület, sportegyesület, alapítvány, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

4. Nem nyújthat be pályázatot

- magánszemély,
- gazdasági társaság,
- a politikai párt és helyi szervezete,
- a politikai párt részvételével létrehozott egyesület, sportegyesület és alapítvány,
- az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- az egyház,
- a szakszervezet,
- a munkástanács,
- a biztosító társaság,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- a közalapítvány,
- a dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel, illetve Dunavarsányon működő, dunavarsányi székhelyű vagy telephelyű tagszervezettel nem rendelkező egyesület, sportegyesület és alapítvány,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amelyek az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesül támogatásban,

- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely határidőre nem számolt el a támogatással, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesült támogatásban,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely pályázatot nyújt be a 2017. évben az Önkormányzat által az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok számára kiírt pályázatra,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, aki határidőre nem számolt el a támogatásával, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás maximális összege: **800.000,- Ft**
 (Ezen belül működési költségekre elnyerhető maximum összeg: **500.000,- Ft**)

Pályázati önrész nem szükséges, de ugyanakkor előnyt jelent!

6. Támogatás formája

A támogatás **2017. január 1-je és 2017. december 31-e között megvalósuló**, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, programok megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatást.

7. Program- és rendezvénytámogatás

Pályázni lehet: az egyesület, sportegyesület és alapítvány gondozásában megvalósuló, alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő program és rendezvény költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlés, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.) Számlák teljesítési határideje: a programhoz, rendezvényhez kapcsolódó, a programidőszak (**2017. január 1-je és 2017. december 31-e között megvalósuló**) alatti teljesítési határidejű számlák, melyek legkorábbi kelte **2017. január 1-je** legkésőbbi kelte **2017. december 31-e** lehet.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Működési támogatás

Pályázni lehet: minden, az egyesület, a sportegyesület és az alapítvány alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. irodabérlés, utazási költség, telefonköltség, eszközbeszerzés, könyvelési díj, postaköltség, stb.), kivéve a bérköltséget.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

9. A pályázati támogatásból kizárandó szervezetek

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében azon szervezetek kizárandók a támogatottak köréből, melyek az alábbiakban leírtaknak megfelelnek:

A jelen pályázat vonatkozásában a törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az az egyesület, sportegyesület és alapítvány vagy ezek jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület vagy sportegyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója **a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz.** A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Nyilatkozni kell arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. (A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)

10. Pályázat benyújtásának módja

A pályázatokat **kizárólag a „PÁLYÁZATI ŰRLAP EGYESÜLETEK, SPORTEGYESÜLETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK SZÁMÁRA 2017. ÉV” c. pályázati űrlap kitöltésével,** illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül vagy a beadási határidőn túl beérkező pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékelés nélkül elutasítja.

A pályázatokat **1 példányban személyes úton** kell zárt borítékban benyújtani.

A pályázatot **elektronikusan kitöltött és nyomtatott vagy nyomtatott és kézzel olvashatóan kitöltött formában** a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal (2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.) címére, Portik-Cseres Éva nevére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy "CIVIL PÁLYÁZAT 2017".

Pályázati kategóriánként külön pályázati űrlapon kell benyújtani!

Pályázati űrlap beszerezhető a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalban Portik-Cseres Éva úrhölgynél, valamint elektronikusan letölthető a www.dunavarsany.hu honlap pályázatok rovatából.

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat személyesen **2017. március 24. napjáig** lehet benyújtani.

12. Formahibák

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről, illetve érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. **(A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)**

- A Nyilatkozatot nem nyújtja be a Pályázó arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**
- Meg nem jelölt pályázati kategória a pályázati űrlapon.
- A pályázati kategóriára vonatkozó maximálisan kérhető összeget meghaladja a támogatási kérelem.
- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati űrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat) csatolása.
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon **(2017. január 1.-je és 2017. december 31.-e közötti időszak)** részben vagy teljes egészében túlra esik, vagy nem a programidőszak **(2017. január 1-je és 2017. december 31-e)** működési költségeire benyújtott a pályázat.
- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0,- Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve.
- Az V. és VI. pont táblázatainak hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés.
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek).
- A VI/2. táblázatban a VI/1. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés).
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részénél).
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése.
- Nem 2017. évi űrlapon benyújtott pályázat.

A pályázati beadási határidő előtt benyújtott módosítások elfogadottak, a pályázati határidőn túl egy alkalommal, hiánypótlási felszólítást követően van lehetőség hiánypótlásra. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség, kivéve a jelen pályázati felhívás 13. pont **„Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme”** cím alatt meghatározott esetben. A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága nem részesítheti támogatásban.

Nem minősül formai hibának a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

13. A pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele és a támogatással való elszámolás

A pályázatok kezelése

A pályázatokat a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal iktatja és archiválja.

Az Önkormányzat tájékoztatja továbbá a Pályázókat, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott közzétételi kötelezettségének eleget téve honlapján közzéteszi a támogatott (kedvezményezett) nevét, a támogatási szerződés keltét, a támogatás felhasználásának célját, a megvalósulás helyét és a támogatás összegét.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat **2017. április 28. napjáig** az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága bírálja el. A pályázati döntéseket a Humánpolitikai Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

Az elbírálásnál előnyt élveznek

- azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Dunavarsány város kulturális és sport életét tovább gazdagítják.
- azon egyesületek, sportegyesületek és alapítványok, amelyek programjaikra, rendezvényeikre, illetve működési költségeikhez más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják pl. a pályázat befogadását igazoló e-maillal vagy feladóvevénnyel) támogatást szerezni, illetve saját forrással is rendelkeznek.

A pályázat elbírálásának eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a www.dunavarsany.hu pályázatok rovatában közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

A nyertes pályázó a jelen pályázaton elnyert támogatási összegen túl az Önkormányzattól a 2017. évben további támogatásra nem jogosult, kivéve, ha a működését ellehetetlenítő ok merül fel, és azt önerejéből nem képes elhárítani. Amennyiben ilyen ok miatt Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évben mégis további, legfeljebb a megítélt támogatási összeg erejéig támogatásban részesítené a nyertes pályázót, úgy a jelen pályázaton kívüli támogatás összegét a következő öt éven belül kiírt, nyertes pályázó által legközelebb benyújtandó pályázat elbírálásánál a Humánpolitikai Bizottság figyelembe veszi.

A pályázati támogatás igénybevétele

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat 2017. május 19. napjáig**, amely feltétele a támogatás igénybevételének. Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.

Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme

Amennyiben a pályázati cél a pályázat benyújtását követően meghiúsul, a pályázó szervezet egy alkalommal kérheti ennek módosítását, kizárólag az új pályázati cél megvalósítás **előtt**, Dunavarsány Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságához írásban benyújtott kérelmével. (Módosításra a program- és rendezvénytámogatásra pályázó számára kizárólag a program- és rendezvénytámogatás keretei között van lehetőség. Működésre benyújtott pályázat esetén, csak a működés keretei között nyújtható be módosítási kérelem.)

A pályázati támogatással való elszámolás

A pályázati támogatással a nyertes pályázók **2018. január 15. napjáig kötelesek elszámolni, az erre a célra rendszeresített elszámoló űrlapon a támogatási szerződésben foglalt feltételek szerint.** (Az elszámoló űrlap a pályázat mellékletét képezi!) E pályázat útján elnyert támogatási összeg **csak és kizárólag a pályázati célra, a támogatási szerződésben rögzítettekre használható fel.**

14. Konzultációs lehetőség

A pályázattal kapcsolatban **konzultáció céljából ügyfélfogadási időben személyesen Portik-Cseres Éva úrnő** (illetve telefonon munkaidőben folyamatosan a 06-24-521-041-es telefonszámon) **áll a pályázók rendelkezésére.**

Dunavarsány, 2017. január 26.

Gergőné Varga Tünde
polgármester
(Önkormányzat képviselőjeként)

A pályázat mellékletei:

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: Pályázati Űrlap
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: Elszámoló Űrlap
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: Tájékoztató levél a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet alkalmazásáról
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
5. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet

PÁLYÁZATI ŰRLAP
EGYESÜLETEK, SPORTEGYESÜLETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK SZÁMÁRA
2017. ÉV

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

☞ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás

Működési támogatás

I. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye	
Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet postacíme	
Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet adószáma és bírósági nyilvántartási száma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	
A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbéli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	
Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	

Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbeli támogatás	
--	--

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

☞ Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt 2 év során.

☞ Részletes leírás maximum 2 gépellát oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

IV. A pályázati támogatással megvalósítandó program vagy rendezvény leírása, működési kiadások és költségek elemzése

☞ **E pont kitöltése egy oldalban kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépellát oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz!

1. A program- és rendezvénytámogatás esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősök, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

Kérjük, töltsé ki a fenti táblázatot, és ismertesse a program, rendezvény tartalmi elemeit, valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

- 2. Működési támogatás esetén:** Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja azok szükségességét.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önrészéről / A „működési kiadások” vonatkozásában az éves működés minden bevételéről kell kitölteni!

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze (készpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

☞ Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VI/3. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről / A „működési kiadások” vonatkozásában a teljes évi működésről kell kitölteni!

☞ Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az űrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VI/1. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft
3. Egyéb költségek	

Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VI/2. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

Felhívjuk a figyelmet, hogy nyertes pályázat esetén csak a VI/2. pontban leírtak kerülnek a leendő támogatási szerződés lehetséges tételei közé. A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI/1. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VI/3. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE	
<i>E táblázat kitöltése nem kötelező!</i>	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen	Ft

A pénzforgalmat nem képező önrész nem számít a „pályázó önrésze” összegébe, csak tájékoztató jellegű.

VII. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

VIII. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

IX. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom,

hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Dunavarsány, 2017.

.....
Név (képvisező olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

X. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a
..... (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Dunavarsány, 2017.

.....
Név (képviseelő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XI. KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- Az egyesület, sportegyesület és alapítvány bírósági bejegyzéséről szóló, a beadási határidő napján 30 napnál nem régebbi jogerős végzés vagy bírósági kivonat *minden esetben* szükséges.
- A egyesület, sportegyesület és alapítvány alapító okiratának / alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata, abban az esetben, ha az előző években nem nyújtott be érvényes pályázatot.
Amennyiben a szervezet az előző években érvényes pályázati kérelméhez csatolta alapító okiratát / alapszabályát, és azóta az nem módosult, a szervezet vezetőjének e ténnyről szóló nyilatkozatát, illetve módosítás esetén a módosított és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát / alapszabályát szükséges mellékelni.
- Szervezeti és működési szabályzat (*ha rendelkezik ilyennel a szervezet*) a szervezet vezetője által hitelesített másolata.
(Ha egy szervezet program- és rendezvénytámogatásra, és egyidejűleg működési támogatásra is nyújt be pályázatot, a kötelező mellékleteket elegendő 1 példányban beadni.)

NE FELEJTSEN EL EGY PÉLDÁNYT A PÁLYÁZATBÓL MEGŐRIZNI!

XII. NYILATKOZAT

A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás, illetve a szervezet ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Továbbá tudomásul veszi a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket. (A formai hibák leírása a pályázati kiírásban található.)

A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra kerül.

Dunavarsány, 2017. _____

ph.

a pályázat végrehajtásáért felelős

személy aláírása

a pályázó szervezet képviselőjének

aláírása

Nyomtatott betűkkel:

Nyomtatott betűkkel:

ELSZÁMOLÓ ŪRLAP
Dunavarsány Város Őnkormányzata által
2017. évben az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára nyújtott támogatásokhoz

Támogatás nyilvántartási száma: (A nyilvántartási számot az Őnkormányzat tölti ki!)/2017.

✍ Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás	Működési támogatás
---------------------------------	--------------------

Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve:	
Elszámolást készítő személy neve:	
Elszámolást készítő személy telefonszáma:	

1. A támogatási összeg: Ft
2. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága:
.....

(A Támogatási szerződés 3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott vastagon szedett támogatási célt, kérjük ide másolni.)

3. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2018. január 15.**
4. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:
(A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetők.)

	Számla kibocsátója, sorszáma	Teljesítés időpontja	Elszámolás jogcíme: <u>költségtípus</u> megnevezése a pályázati űrlap VI/2- es táblázata alapján	Bruttó összege (Ft)	Megjegyzés
1.					
2.					
4.					
5.					

6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
12.					
14.					
15.					
			MINDÖSSZESEN:		

Dunavarsány, 2018.

.....
a támogatott szervezet képviselőjének aláírása

Záradék:

(A záradékot az Önkormányzat tölti ki.)

1. Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:

A pénzügyi elszámolás rendben, az elszámolás lezárva.

Dunavarsány, 2018.

**Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humánpolitikai Bizottsága**

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

2008. április 1. napján lépett hatályba a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, melynek rendelkezései nagyban érintik Önöket, illetve az Önök által képviselt szervezeteket is, ezért a törvény rendelkezéseiről az alábbi tájékoztatást adjuk Önöknek:

A törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet, vagy ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Ki van zárva a fentiek szerinti döntés-előkészítésből és döntéshozatalból az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet vagy ezek önálló személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége is, amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy a pályázat kiírását megelőző öt éven belül párttal közös jelöltet állított bármely választáson.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra is, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (4) bekezdés szerint:

(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Ezen törvényhely értelmében, tehát a bizottságokra telepített átruházott hatáskörben meghozott döntésekben a teljes képviselő-testület érintett.

A kizárás másik részben vonatkozik magára az Önkormányzatra is, amennyiben az Önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, vagy ezek közhasznú társaságai, illetve általa alapított gazdasági társaság vesz részt támogatásra irányuló pályázaton úgy a döntéshozatalban nem vehet részt a választókerületében vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő.

A támogatások körébe nem tartoznak bele a társadalombiztosítási pénzbeli és nem pénzbeli ellátások, a fogyatékos természetes személyeknek ezen élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és nem pénzbeli ellátásokra, a családtámogatásokra, a természetes személyeknek a méltánylást érdemlő élethelyzetükre figyelemmel jövedelmük pótlása illetve kiegészítése érdekében nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátások. Nem tartoznak továbbá a támogatások körébe a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján nyújtott támogatások, valamint a Nemzeti Együttműködési Alap tanácsa és kollégiuma által elbírált pályázatokon nyújtott támogatások.

A törvény hatálya alá tartozó és fent részletezett támogatásokra kiírt pályázatok esetében a pályázó / kérelmező köteles a pályázathoz csatolva írásban nyilatkozni arról, hogy nem esik a törvény által szabályozott korlátozás alá. Ezen nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat / támogatási kérelem érvénytelen.

A törvény értelmében a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv (esetünkben az Önkormányzat) Magyarország Kormánya által működtetett honlapon köteles:

- a pályázat / támogatási kérelem befogadását követő 5 napon belül közzétenni a pályázat / kérelem tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget, valamint a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget,
- 15 napon belül közzétenni a döntéshozó nevét – döntéshozó testület tagjait – és az elnyert támogatás összegét,
- a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv – a számlák és bizonylatok kivételével – közzétenni a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat / támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatásról szóló döntés meghozatala előtt történik, úgy a pályázó / kérelmező köteles 8 munkanapon belül ennek a honlapon történő megjelenését kezdeményezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, nem részesülhet támogatásban.

A fentiekben részletezett szabályozás figyelmen kívül hagyása vagy elmulasztása esetén a törvény szankciókat helyez kilátásba az alábbiak szerint:

- A törvény rendelkezéseinek nem megfelelő pályázatot / támogatási kérelmet ki kell zární. Ezt bárki kezdeményezheti, a kezdeményezésre a döntés meghozataláig van lehetőség.
- A támogatásról megkötött szerződés semmis, a folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti késedelmi kamattal növelt összeget köteles visszatéríteni. A szerződés érvénytelenségének megállapítását, a döntéshozatalt követő 2 éven belül bárki írásban kezdeményezheti.
- Semmis az az átruházási szerződés, amellyel az érintett a pályázat / támogatás elszámolását követő két éven belül tulajdonrészt szerez – a nyilvános részvénytársaságban történő 5 %-os tulajdonrész kivételével – olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

Kérjük, hogy a fenti tájékoztatásban foglaltakat a jövőben vegyék figyelembe, járjanak el e szerint. Tájékoztatásul közöljük, hogy az eljárásra vonatkozó részletes szabályok teljes körű megismerésére a pályázathoz csatoljuk a 2007. évi CLXXXI. törvényt és a végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet teljes szövegét. Tájékoztatjuk továbbá Önöket arról, hogy e tárgyban a teljességhez szükséges információk a www.kozpenzpal Yazat.gov.hu honlapon található meg, többek között tartalmazva az alábbiakat is:

- nyilatkozat az összeférhetetlenségről, érintettségről
- kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére
- excel sablon a befogadott pályázatok közzétételére történő megküldéshez.

Külön és nyomatékosan felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy amennyiben az Önök által képviselt szervezet akár pályázóként, akár kérelmezőként fordul az Önkormányzathoz, úgy a pályázati úrlaphoz tartozó, illetve a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó nyilatkozaton kell nyilatkozniuk arról, hogy 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó / kérelmező magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó / kérelmező megsérti 2007. évi CLXXXI. törvényt, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit, úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően eljárni szíveskedjenek.

Dunavarsány, 2017. január 26.

Dunavarsány Város Önkormányzatának 2017. évi pályázata országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek számára

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) fontos feladatának tekinti a helyi közéletben aktívan résztvevő, országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek támogatását, ezért a 2017. évre meghirdeti pályázatát az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek támogatására.

1. Pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a sportszervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A pályázat célja a Dunavarsányban működő, országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai és versenysport rendezvények támogatása, továbbá a működésükhöz való hozzájárulás.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 2.000.000,- Ft (Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló/2017. (II. ..) önkormányzati rendelete alapján.)

3. Pályázók köre

A bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

- a) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- b) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

4. Nem nyújthatnak be pályázatot

- magánszemély,
- gazdasági társaság,
- a politikai párt és helyi szervezete,
- a politikai párt részvételével létrehozott egyesület, szövetség és alapítvány,
- az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- az egyház,
- a szakszervezet,
- a munkástanács,
- a biztosító társaság,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- a közalapítvány,
- a dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel, illetve Dunavarsányon működő, dunavarsányi székhelyű vagy telephelyű tagszervezettel nem rendelkező sportszervezet,
- az a sportszervezet, amely nem tagja országos sportági szakszövetségnek,

- az az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesül támogatásban,
- az a sportszervezet, amely pályázatot nyújt be a 2017. évben az Önkormányzat által az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára kiírt pályázatra,
- az a sportszervezet, aki határidőre nem számolt el a támogatásával, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás maximális összegéről és ezen belül a működési költségekre elnyerhető maximum összegről az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága dönt.

Pályázati önrész nem szükséges, de ugyanakkor előnyt jelent!

6. Támogatás formája

A támogatás **2017. január 1-je és 2017. december 31-e között megvalósuló**, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, szakmai és versenysport rendezvények megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatást.

7. Program- és rendezvénytámogatás

Pályázni lehet: az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet gondozásában megvalósuló, alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő szakmai program és versenysport rendezvény költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlet, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.) Számlák teljesítési határideje: a programhoz, rendezvényhez kapcsolódó, a programidőszak (**2017. január 1-je és 2017. december 31-e között megvalósuló**) alatti teljesítési határidejű számlák, melyek legkorábbi kelte **2017. január 1-je** legkésőbbi kelte **2017. december 31-e** lehet.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Működési támogatás

Pályázni lehet: minden, az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. irodabérlet, utazási költség, telefonköltség, eszközbeszerzés, könyvelési díj, postaköltség, stb.), kivéve a bérköltséget.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

9. A pályázati támogatásból kizárandó szervezetek

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében azon szervezetek kizárandók a támogatottak köréből, melyek az alábbiakban leírtaknak megfelelnek:

A jelen pályázat vonatkozásában a törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a sportszervezet vagy jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a sportszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Nyilatkozni kell arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. (A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)

10. Pályázat benyújtásának módja

A pályázatokat *kizárólag* a „PÁLYÁZATI ŰRLAP AZ ORSZÁGOS SPORTÁGI SZAKSZÖVETSÉG TAGJAKÉNT A SPORTÁG VERSENYRENDSZERÉBEN RÉSZTVEVŐ SPORTSZERVEZET RÉSZÉRE 2017. ÉV” c. pályázati űrlap kitöltésével, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül vagy a beadási határidőn túl beérkező pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékelés nélkül elutasítja.

A pályázatokat 1 példányban személyes úton kell zárt borítékban benyújtani.

A pályázatot elektronikusan kitöltött és nyomtatott vagy nyomtatott és kézzel olvashatóan kitöltött formában a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal (2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.) címére, Portik-Cseres Éva nevére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy "SPORT PÁLYÁZAT 2017".

Pályázati kategóriánként külön pályázati űrlapon kell benyújtani!

Pályázati űrlap beszerezhető a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalban Portik-Cseres Éva úrnőnél, valamint elektronikusan letölthető a www.dunavarsany.hu honlap pályázatok rovatából.

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat személyesen **2017. március 24. napjáig** lehet benyújtani.

12. Formahibák

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről, illetve érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. **(A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)**
- A Nyilatkozatot nem nyújtja be a Pályázó arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**
- Meg nem jelölt pályázati kategória a pályázati űrlapon.
- A pályázati kategóriára vonatkozó maximálisan kérhető összeget meghaladja a támogatási kérelem.
- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati űrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat) csatolása.
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon **(2017. január 1-je és 2017. december 31-e közötti időszak)** részben vagy teljes egészében túlra esik, vagy nem a programidőszak **(2017. január 1-je és 2017. december 31-e)** működési költségeire benyújtott a pályázat.
- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0,- Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve.
- Az V. és VI. pont táblázatainak hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés.
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek).
- A VI/2. táblázatban a VI/1. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés).
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részről).
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése.
- Nem 2017. évi űrlapon benyújtott pályázat.

A pályázati beadási határidő előtt benyújtott módosítások elfogadottak, a pályázati határidőn túl egy alkalommal, hiánypótlási felszólítást követően van lehetőség hiánypótlásra. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség, kivéve a jelen pályázati felhívás 13. pont „**Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme**” cím alatt meghatározott esetben. A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága nem részesítheti támogatásban.

Nem minősül formai hibának a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

13. A pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele és a támogatással való elszámolás

A pályázatok kezelése

A pályázatokat a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal iktatja és archiválja.

Az Önkormányzat tájékoztatja továbbá a Pályázókat, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott közzétételi kötelezettségének eleget téve honlapján közzéteszi a támogatott (kedvezményezett) nevét, a támogatási szerződés keltét, a támogatás felhasználásának célját, a megvalósulás helyét és a támogatás összegét.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat **2017. április 28. napjáig** az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottság bírálja el. A pályázati döntéseket a Humánpolitikai Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

Az elbírálásnál előnyt élveznek

- azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Dunavarsány város sport életét tovább gazdagítják.
- azon országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek, sportiskolák, amelyek programjaikra, rendezvényeikre, illetve működési költségeikhez más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják pl. a pályázat befogadását igazoló e-maillal vagy feladóvevénnyel) támogatást szerezni, illetve saját forrással is rendelkeznek.

A pályázat elbírálásának eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a www.dunavarsany.hu pályázatok rovatában közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

A nyertes pályázó a jelen pályázaton elnyert támogatási összegen túl az Önkormányzattól a 2017. évben további támogatásra nem jogosult, kivéve, ha a működését ellehetetlenítő ok merül fel, és azt önerejéből nem képes elhárítani. Amennyiben ilyen ok miatt Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évben mégis további, legfeljebb a megítélt támogatási összeg erejéig támogatásban részesítené a nyertes pályázót, úgy a jelen pályázaton kívüli támogatás összegét a következő öt éven belül kiírt, nyertes pályázó által legközelebb benyújtandó pályázat elbírálásánál a Humánpolitikai Bizottság figyelembe veszi.

A pályázati támogatás igénybevétele

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat 2017. május 19. napjáig**, amely feltétele a támogatás igénybevételenek. **Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.**

Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme

Amennyiben a pályázati cél a pályázat benyújtását követően megghiúsul, a pályázó szervezet egy alkalommal kérheti ennek módosítását, kizárólag az új pályázati cél megvalósítása **előtt**, az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságához írásban benyújtott kérelmével. (Módosításra a program- és rendezvénytámogatásra pályázó számára kizárólag a program- és rendezvénytámogatás keretei között van lehetőség. Működésre benyújtott pályázat esetén, csak a működés keretei között nyújtható be módosítási kérelem.)

A pályázati támogatással való elszámolás

A pályázati támogatással a nyertes pályázók **2018. január 15. napjáig kötelesek elszámolni, az erre a célra rendszeresített elszámoló űrlapon a támogatási szerződésben foglalt feltételek szerint.** (Az elszámoló űrlap a pályázat mellékletét képezi!) E pályázat útján elnyert támogatási összeg **csak és kizárólag a pályázati célra, a támogatási szerződésben rögzítettekre használható fel.**

14. Konzultációs lehetőség

A pályázattal kapcsolatban **konzultáció céljából ügyfélfogadási időben személyesen Portik-Cseres Éva úrnő** (illetve telefonon munkaidőben folyamatosan a 06-24-521-041-es telefonszámon) áll a pályázók rendelkezésére.

Dunavarsány, 2017. január 26.

Gergőné Varga Tünde
polgármester
(Önkormányzat képviselőjeként)

A pályázat mellékletei:

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: Pályázati Űrlap
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: Elszámoló Űrlap
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: Tájékoztató levél a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet alkalmazásáról
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
5. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet

PÁLYÁZATI ŪRLAP
AZ ORSZÁGOS SPORTÁGI SZAKSZÖVETSÉG TAGJAKÉNT A SPORTÁG
VERSENYRENDSZERÉBEN RÉSZTVEVŐ SPORTSZERVEZET RÉSZÉRE
2017. ÉV

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

✓ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb ūrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás	Működési támogatás
---------------------------------	--------------------

I. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye	
Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet postacíme	
Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet adószáma és bírósági nyilvántartási száma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	
A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbéli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	

Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	
Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbéli támogatás	

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

☞ Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt **2 év** során.

☞ Részletes leírás maximum 2 gépell oldal terjedelemben mellékelhető az úrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

IV. A pályázati támogatással megvalósítandó program vagy rendezvény leírása, működési kiadások és költségek elemzése

☞ **E pont kitöltése egy oldalban kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépell oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz!

1. A program- és rendezvénytámogatás esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősek, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

Kérjük, töltsse ki a fenti táblázatot, és ismertesse a program, rendezvény tartalmi elemeit, valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

2. Működési támogatás esetén: Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja azok szükségességét.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önrészéről / A „működési kiadások” vonatkozásában az éves működés minden bevételéről kell kitölteni!

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze (kézpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

az Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VI/3. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről / A „működési kiadások” vonatkozásában a teljes évi működésről kell kitölteni!

az Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az űrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VVI. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft
3. Egyéb költségek	

Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VI/2. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

Felhívjuk a figyelmet, hogy nyertes pályázat esetén csak a VI/2. pontban leírtak kerülnek a leendő támogatási szerződés lehetséges tételei közé. A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI/1. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VII/3. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE	
E táblázat kitöltése nem kötelező!	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen	Ft

A pénzforgalmat nem képező önrész nem számít a „pályázó önrésze” összegébe, csak tájékoztató jellegű.

VII. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

VIII. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....
A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- o vezető tisztségviselője
 - o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

IX. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a
..... (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom,

hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Dunavarsány, 2017.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

X. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a
..... (pályázó szervezet) nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Dunavarsány, 2017.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XI. KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- Az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet bírósági bejegyzéséről szóló, a beadási határidő napján 30 napnál nem régebbi jogerős végzés vagy bírósági kivonat *minden esetben* szükséges.
- Az országos sportági szakszövetség hivatalos igazolása *minden esetben* szükséges, hogy a helyi sportszervezet tagja az országos sportági szakszövetségnek.
- Az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet alapító okiratának / alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata, abban az esetben, ha az előző években nem nyújtott be érvényes pályázatot. Amennyiben a szervezet az előző években érvényes pályázati kérelméhez csatolta alapító okiratát / alapszabályát, és azóta az nem módosult, a szervezet vezetőjének e tényről szóló nyilatkozatát, illetve módosítás esetén a módosított és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát / alapszabályát szükséges mellékelni.
- Szervezeti és működési szabályzat (*ha rendelkezik ilyennel a szervezet*) a szervezet vezetője által hitelesített másolata.
(Ha egy szervezet program- és rendezvénytámogatásra, és egyidejűleg működési támogatásra is nyújt be pályázatot, a kötelező mellékleteket elegendő 1 példányban beadni.)

NE FELEJTSEN EL EGY PÉLDÁNYT A PÁLYÁZATBÓL MEGŐRIZNI!

XII. NYILATKOZAT

A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás, illetve a szervezet ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Továbbá tudomásul veszi a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket. (A formai hibák leírása a pályázati kiírásban található.)

A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpanyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra kerül.

Dunavarsány, 2017. _____

ph.

a pályázat végrehajtásáért felelős

személy aláírása

Nyomtatott betűkkel:

a pályázó szervezet képviselőjének

aláírása

Nyomtatott betűkkel:

ELSZÁMOLÓ ŰRLAP
Dunavarsány Város Önkormányzata által
2017. évben az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében
résztevő sportszervezetek számára nyújtott támogatásokhoz

Támogatás nyilvántartási száma: (A nyilvántartási számot az Önkormányzat tölti ki!)/2017.

☞ *Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.*

Program- és rendezvénytámogatás	Működési támogatás
---------------------------------	--------------------

Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve:	
Elszámolást készítő személy neve:	
Elszámolást készítő személy telefonszáma:	

1. A támogatási összeg: Ft
2. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága:
.....
.....

(A Támogatási szerződés 3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott vastagon szedett támogatási célt, kérjük ide másolni.)

3. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2018. január 15.**
4. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:
(A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetők.)

	Számla kibocsátója, sorszáma	Teljesítés időpontja	Elszámolás jogcíme: <u>költségtípus</u> megnevezése a pályázati űrlap VI/2- es táblázata alapján	Bruttó összege (Ft)	Megjegyzés
1.					
2.					
3.					
4.					

5.					
6.					
7.					
8.					
10.					
11.					
14.					
15.					
			MINDÖSSZESEN:		

Dunavarsány, 2018.

.....
a támogatott szervezet képviselőjének aláírása

Záradék:

(A záradékot az Önkormányzat tölti ki.)

1. Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:

A pénzügyi elszámolás rendben, az elszámolás lezárva.

Dunavarsány, 2018.

**Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humánpolitikai Bizottsága**

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

2008. április 1. napján lépett hatályba a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, melynek rendelkezései nagyban érintik Önöket, illetve az Önök által képviselt szervezeteket is, ezért a törvény rendelkezéseiről az alábbi tájékoztatást adjuk Önöknek:

A törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet, vagy ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Ki van zárva a fentiek szerinti döntés-előkészítésből és döntéshozatalból az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet vagy ezek önálló személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége is, amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy a pályázat kiírását megelőző öt éven belül párttal közös jelöltet állított bármely választáson.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra is, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (4) bekezdés szerint:

(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Ezen törvényhely értelmében, tehát a bizottságokra telepített átruházott hatáskörben meghozott döntésekben a teljes képviselő-testület érintett.

A kizárás másik részben vonatkozik magára az Önkormányzatra is, amennyiben az Önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, vagy ezek közhasznú társaságai, illetve általa alapított gazdasági társaság vesz részt támogatásra irányuló pályázaton úgy a döntéshozatalban nem vehet részt a választókerületében vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő.

A támogatások körébe nem tartoznak bele a társadalombiztosítási pénzbeli és nem pénzbeli ellátások, a fogyatékos természetes személyeknek ezen élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és nem pénzbeli ellátásokra, a családtámogatásokra, a természetes személyeknek a méltánylást érdemlő élethelyzetükre figyelemmel jövedelmük pótlása illetve kiegészítése érdekében nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátások. Nem tartoznak továbbá a támogatások körébe a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján nyújtott támogatások, valamint a Nemzeti Együttműködési Alap tanácsa és kollégiuma által elbírált pályázatokon nyújtott támogatások.

A törvény hatálya alá tartozó és fent részletezett támogatásokra kiírt pályázatok esetében a pályázó / kérelmező köteles a pályázathoz csatolva írásban nyilatkozni arról, hogy nem esik a törvény által szabályozott korlátozás alá. Ezen nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat / támogatási kérelem érvénytelen.

A törvény értelmében a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv (esetünkben az Önkormányzat) Magyarország Kormánya által működtetett honlapon köteles:

- a pályázat / támogatási kérelem befogadását követő 5 napon belül közzétenni a pályázat / kérelem tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget, valamint a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget,
- 15 napon belül közzétenni a döntéshozó nevét – döntéshozó testület tagjait – és az elnyert támogatás összegét,
- a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv – a számlák és bizonylatok kivételével – közzétenni a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat / támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatásról szóló döntés meghozatala előtt történik, úgy a pályázó / kérelmező köteles 8 munkanapon belül ennek a honlapon történő megjelenését kezdeményezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, nem részesülhet támogatásban.

A fentiekben részletezett szabályozás figyelmen kívül hagyása vagy elmulasztása esetén a törvény szankciókat helyez kilátásba az alábbiak szerint:

- A törvény rendelkezéseinek nem megfelelő pályázatot / támogatási kérelmet ki kell zárni. Ezt bárki kezdeményezheti, a kezdeményezésre a döntés meghozataláig van lehetőség.
- A támogatásról megkötött szerződés semmis, a folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti késedelmi kamattal növelt összeget köteles visszatéríteni. A szerződés érvénytelenségének megállapítását, a döntéshozatalt követő 2 éven belül bárki írásban kezdeményezheti.
- Semmis az az átruházási szerződés, amellyel az érintett a pályázat / támogatás elszámolását követő két éven belül tulajdonrészt szerez – a nyilvános részvénytársaságban történő 5 %-os tulajdonrész kivételével – olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

Kérjük, hogy a fenti tájékoztatásban foglaltakat a jövőben vegyék figyelembe, járjanak el e szerint. Tájékoztatásul közöljük, hogy az eljárásra vonatkozó részletes szabályok teljes körű megismerésére a pályázathoz csatoljuk a 2007. évi CLXXXI. törvényt és a végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet teljes szövegét. Tájékoztatjuk továbbá Önöket arról, hogy e tárgyban a teljességhez szükséges információk a www.kozpenzpal Yazat.gov.hu honlapon található meg, többek között tartalmazva az alábbiakat is:

- nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről
- kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére
- excel sablon a befogadott pályázatok közzétételére történő megküldéshez.

Külön és nyomatékosan felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy amennyiben az Önök által képviselt szervezet akár pályázóként, akár kérelmezőként fordul az Önkormányzathoz, úgy a pályázati űrlaphoz tartozó, illetve a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó nyilatkozaton kell nyilatkozniuk arról, hogy 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó / kérelmező magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó / kérelmező megsérti 2007. évi CLXXXI. törvényt, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit, úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően eljárni szíveskedjenek.

Dunavarsány, 2017. január 26.

Dunavarsány Város Önkormányzata